

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы № 613

О.Н. Рябова

« _____ » _____ 2023 г.

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА
В 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Участники	Отвествен ный	Отметка о выполнен ии
1	Подтверждение состава групп учащихся для постановки на контроль, их корректировка с учётом движения за летний период	1-17 сентября	Соц. педагог	Левитан Д.В.	
2	Организация индивидуального социально-педагогического сопровождения учащихся, требующих особого контроля: *индивидуальные беседы *профилактические беседы *беседы с родителями *посещение семей *проведение малых педсоветов , советов профилактики *ранняя профессиональная ориентация Оказание всех видов социально-правовой помощи. Организация бесплатного питания, оформление проездных документов, пособий, консультирование, оформление документов для устройства в социальные	В течение года	Кл.руководители, соц. Педагог, Совет по профилактике правонарушений	Яковлева С.С. Авдониная О.А. Левитан Д.В.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

	учреждения.				
3	Работа по профилактике правонарушений и предупреждению «скрытого» отсева: *выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительных причин *информирование соответствующих инстанций *подача сведений в РОО *проведение тематических классных часов *ознакомление учителей и классных руководителей с «Законом об образовании» с целью профилактики и предупреждения отсева (ст. 19, 50, 51)	Еженедельно По мере необходимости В течение года	Кл.руководители, соц. Педагог, Совет по профилактике правонарушений	Яковлева С.С. Авдониная О.А. Левитан Д.В	.
4	Работа с классными руководителями: *совместное составление актов обследования семей, характеристик учащегося, помощь в составлении социальных паспортов. *выступление на совещаниях, педагогических советах, семинарах по проблемам учащихся, стоящих на ВШК * оказание помощи в организации индивидуальной работы с ребёнком, семьёй молодым педагогам	Весь период	Кл.руководители, соц. педагог	Левитан Д.В.	
5	Работа с семьями, родителями: *выступление на родительских собраниях по приглашению классных руководителей *организация социально-педагогических консультаций	По плану работы По мере необходимости	Кл.руководители, соц. педагог	Левитан Д.В.	
6	Работа с учащимися: *профилактические мероприятия (беседы, кл. часы, экскурсии) *контроль за выполнением ОУ социальной защиты детей *содействие классным руководителям, зам.директора по ВР в организации досуговой деятельности с учащимися «группы риска»	В течение года	Соц. Педагог, классные руководители	Левитан Д.В.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

7	Работа с организациями – социальными партнёрами школы: *планирование совместной деятельности *осуществление совместной деятельности	Сентябрь-октябрь в течение года	Соц. педагог	Левитан Д.В.	
8	Работа на городских и районных семинарах и мероприятиях	По от дельному плану работы	Соц. педагог	Левитан Д.В.	
9	Работа с документацией: *анализ и планирование работы; *оформление папки с нормативными актами, подбор литературы законодательного характера; *составление писем, представлений, ходатайств, запросов и т. п. от школы в делах, касающихся интересов учащихся школы или их семей *своевременная подача сведений и отчетов о работе ОУ или социального педагога в соответствующие инстанции; *ведение личных дел учащихся	1-10 сентября Октябрь по необходимости по плану весь период	Соц. педагог	Левитан Д.В.	

Социальный педагог / _____ / Левитан Д.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы № 613

О.Н. Рябова

« _____ » _____ 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ**ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И НЕОБОСНОВАННЫХ ПРОПУСКОВ ЗАНЯТИЙ ПОДРОСТКАМИ
В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

№ п/ п	Название мероприятия	Сроки	Участники	Ответстве нный	Отметка о выполнен ии
1	Проведение сверки картотеки учащихся, стоящих на учёте в ОДН РУВД и КДН и ЗП, с учётом движения контингента за летний период.	Сентябрь 2023	Соц. педагог	Левитан Д.В.	
2	Составление и утверждение плана работы с инспектором 29 отдела милиции Московского РУВД	1-24 сентября 2023	Соц. педагог, инспектор ОДН	Левитан Д.В.	
3	Составление социально-педагогических паспортов классов и общешкольного паспорта	Сентябрь-октябрь 2023	Кл.руководители, соц. педагог	Левитан Д.В.	
4	Выявление семей, не в полной мере осуществляющих контроль за воспитанием подростков, а также учащихся, склонных к совершению правонарушений, необоснованно пропускающих занятия	В течение года	Кл. руководители. Соц. педагог	Левитан Д.В.	
5	Проведение индивидуальной работы с детьми, стоящими на учёте в ОДН РУВД.	В течение года, по необходимости	Кл. руководители, соц. педагог, администрация ОУ	Левитан Д.В.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор****11.10.23** 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

6	Проведение классных часов «Школьные правила поведения учащихся». « Жить по правилам»	В течение года (начало учебного года, в конце четверти)	Кл. руководители, Соц. педагог	Левитан Д.В.	
7	Проведение Недели Правовых знаний (по отдельному плану)	Октябрь 2023	Соц. педагог, Кл. руководители, зам. директора по ВР	Яковлева С.С. Питернова Н.В	.
8	Привлечение учащихся, стоящих на учёте в РУВД и КДН и ЗП, к кружковой деятельности, внеурочным мероприятиям	В течение года, по необходимости	Зам. директора по воспитательной работе, соц. педагог	Яковлева С.С. Левитан Д.В.	
9	Ведение работы с учащимися группы риска по повышению их правовой культуры	В течение года	Соц. педагог, инспектор ОДН	Левитан Д.В.	
10	Проведение консультации для родителей и подростков, склонных к совершению правонарушений или необоснованным пропускам занятий, о выборе профессии, учебных заведениях, возможности трудоустройства	3 – 4 четверть 2023	Зам. директора по воспитательной работе, соц. педагог, психолог	Яковлева С.С. Левитан Д.В. Архипова Т.Н., Олих А.Г,	Архипова Т.Н., Олих А.Г,
11	Сотрудничество с КДН и ЗП, инспекторами ОДН, органами опеки и попечительства и другими учреждениями системы профилактики.	В течение года	Администрация ОУ, соц. педагог	Левитан Д.В.	
12	Подача сведений в РОО о состоянии дел с необоснованными пропусками занятий в ОУ; своевременное внесение изменений в БД «Профилактика правонарушений несовершеннолетних в ОУ СПб»,	Ежемесячно и по отдельному графику	Соц. педагог	Левитан Д.В.	
13	Проведение профилактических мероприятий среди несовершеннолетних по недопущению противоправных действий в общественных местах, по разъяснению учащимся и их родителям условий наступления	В течение учебного года по отдельному плану	Соц. педагог.	Левитан Д.В.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

	административной и уголовной ответственности за совершение правонарушений и преступлений, в том числе в сети Интернет.				
14	Проведение профилактических мероприятий с обучающимися и их родителями по формированию законопослушного поведения, в том числе бесед о недопустимости участия детей и подростков в несанкционированных акциях, публичных мероприятиях деструктивного характера.	В течение учебного года	Соц.педагог. Классные руководители.	Левитан Д.В.	
15	Месяц правовых знаний по отдельному плану)	Декабрь 2023	Зам по ВР, Кл. руководители, Соц. Педагог,	Яковлева С.С, Левитан Д.В., Питер нова Н.В.	

Социальный педагог / _____ / Левитан Д.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы № 613

О.Н. Рябова

« _____ » _____ 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ С УЧАЩИМИСЯ, СОСТОЯЩИМИ НА ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Название мероприятия	Дата	Участники	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составление социально-педагогических паспортов классов, сверка данных за прошлый и нынешний год	Сентябрь 2023	Соц. педагог, кл. руководители	Левитан Д.В.	
2.	Проверка данных о правонарушениях, совершённых за время летних каникул	1-30 сент. 2023	Соц. педагог	Левитан Д.В.	
3.	Профилактические беседы с учащимися о правилах поведения в школе и за её пределами. Информирование о постановке подростков на внутришкольный учёт их родителей.	В течение года	Соц. педагог, кл. руководители	Левитан Д.В.	
4.	Утверждение списков детей и семей, поставленных на внутришкольный контроль .	03.10.2023	Малый пед. совет	Авдониная О.А. Яковлева С.С. Левитан Д.В	.
5.	Совместные рейды по посещению семей с целью контроля за воспитанием детей и предупреждения необоснованных пропусков занятий	В течение года	Кл. руководители, соц. педагог, инспектора по ДН 51, 29 О/П	Левитан Д.В.	
6.	Консультации, информирование и совместные акции со специалистами МО «Звёздное»,	В течение года (по	Соц. педагог	Левитан Д.В.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор****11.10.23** 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

	«Новоизмайловское», «Московская застава» и «Пулковский Меридиан» по вопросам организации контроля за безнадзорностью, правонарушениями и учащимися, находящимися в «скрытом отсеке»	необходимости)			
7.	Контроль за посещаемостью детей, стоящих на внутришкольном контроле . Составление письменного отчёта и подача сведений в РОО.	Ежедневно еженедельно ежемесячно	Кл. руководители администрация , соц. педагог	Левитан Д.В.	
9.	Беседы с родителями (на дому, по телефону, в школе). Проведение малых педагогических советов с приглашением родителей и лиц, их заменяющих.	В течение года	Кл. руководители, соц. педагог, администрация	Авдониная О.А. Яковлева С.С. Левитан Д.В.	
1 0.	Проведение малых пед. советов, административных совещаний по вопросам, связанным с выбором воспитательных мер к детям, стоящим на внутришкольном контроле	В течение года	Администрация	Авдониная О.А.	
1 1.	Проведение медико-психолого-педагогических консилиумов по вопросам, связанным с определением путей дальнейшего обучения детей, стоящих на ВШК	апрель-май 2024	Администрация, кл. руководители, психологи, логопеды. Мед. работники	Авдониная О.А.	
1 2.	Проведение покласных совещаний для уточнения или корректировки планов воспитательных мероприятий в отношении учащихся, стоящих на ВШК	В конце каждой четверти	Администрация, кл. руководители, соц. педагог	Авдониная О.А. Левитан Д.В.	
1 3.	Привлечение к кружковой деятельности и занятости во внеурочное время, к участию в подготовке и проведению праздничных мероприятий, конкурсов, фестивалей и т.д.	В течение уч. года согласно школьному плану воспитательной работы	Зам. директора по ВР, кл. руководители	Яковлева С.С.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

1 4.	Посещение экскурсий, музеев, театров	В течение года согласно покласным планам воспитательной работы	Кл. руководители, социальный педагог	Левитан Д.В.	
1 5.	Выяснение планов летнего отдыха детей, стоящих на ВШК, продолжающих обучение в школе	1-25 мая 2024	Кл. руководители, соц. педагог	Левитан Д.В.	
1 6.	Выяснение дальнейших жизненных планов (продолжение обучения в ПУ, устройство на работу) учащихся, стоящих на ВШК, оканчивающих обучение в школе	IV четверть 2023-2024 уч. года	Кл. руководители, соц. педагог	Левитан Д.В.	

Социальный педагог / _____ / Левитан Д.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы № 613

О.Н. Рябова

« _____ » _____ 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРКОЗАВИСИМОСТИ И ЭКСТРЕМИЗМА
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Название мероприятия	Дата	Участники	Ответственн ый	Отметка о выполнении
1.	Своевременное выявление несовершеннолетних, склонных к употреблению наркотических веществ и причисляющих себя к неформальным молодежным объединениям экстремистской направленности. Ежемесячное информирование отдела образования о выявлении таких несовершеннолетних.	Ежемесячно в течение года	Соц. педагог, кл. руководители	Левитан Д.В.	
2.	Разработка индивидуальных маршрутов для выявленных подростков	По мере необходимости	Специалисты службы сопровождения	Левитан Д.В.	
3.	Профилактические беседы с учащимися школы.	Ежемесячно в течение года	Соц. педагог, кл. руководитель, специалисты службы сопровождения.	Левитан Д.В.	
5.	Проведение Недели Правовых знаний	Октябрь (по отдельному плану)	Кл. руководители, соц. педагог, инспектора по ОДН	Питернова Н.В.	
6.	Сотрудничество с учреждениями, занимающимися профилактикой наркозависимости и экстремизма среди несовершеннолетних.	В течение года	Соц. педагог	Левитан Д.В.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор****11.10.23** 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

7.	Проведение уроков толерантности.	В течение года	Кл. руководители ,зам. директора по ВР	Яковлева С.С.	
8.	Проведение Дней Здоровья.	По плану Апрель 2024	Зам по ВР, учитель физ-ры.	Яковлева С.С.	
9.	Беседы с родителями (на дому, по телефону, в школе). Проведение малых педагогических советов с приглашением родителей и лиц, их заменяющих.	по мере необходимости	Кл. руководители, соц. педагог, администрация	Левитан Д.В.	
10.	Лекции для родителей с приглашением специалистов.	В течение года	Администрация	Левитан Д.В.	
11	Проведение внеклассных мероприятий, направленных на формирование гражданской идентичности личности обучающихся образовательных учреждений СПб, в том числе детей-мигрантов, с включением вопросов, связанных с изучением истории, культуры и традиций Российского государства, а также государственных символов РФ и исторических символов СПб.	В течение года	Кл. руководители, соц. педагог, администрация	Яковлева С.С.	
12	Проведение мероприятий по антитеррористическому просвещению детей и молодежи в ГБОУ	В течение года	Зам по ВР, Кл. руководители,	Яковлева С.С.	
13	Проведение тематических бесед и лекций для учащихся ГБОУ по вопросам профилактики терроризма и экстремизма	В течение года	Соц. Педагог, кл.руководители.	Яковлева С.С.	
14	Организация и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей и подростков.	В течение года по отдельному плану	Зам по ВР, Кл. руководители, Соц. Педагог,	Яковлева С.С. Левитан Д.В.	
15	Декада противодействия идеологии терроризма и экстремизма	01.09.23	Соц педагог, кл.руководители	Яковлева С.С.	
16	Мероприятия, посвященные Международному дню толерантности	01.11.23	Зам по ВР, Кл. руководители, Соц. Педагог,	Яковлева С.С. Левитан Д.В.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC

17	Декада здорового образа жизни	Март-апрель 2024	Зам по ВР, Кл. руководители, Соц. Педагог,	Яковлева С.С. Левитан Д.В., Курьина Е.Г.	
18	Месячник антинаркотических мероприятий	Апрель-май 2024	Зам по ВР, Кл. руководители, Соц. Педагог,	Яковлева С.С. Левитан Д.В.	

Социальный педагог / _____ / Левитан Д.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Рябова Ольга Николаевна, Директор

11.10.23 12:49 (MSK)

Сертификат 935BFED79729D97A476690A2E3510CBC