

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 613

Московского района Санкт-Петербурга

_____ **Рябова О.Н.**

« »

2026г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 613 Московского
района Санкт-Петербурга**

2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор**

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

Введение

1. Настоящая программа производственного контроля (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 1.1.1058- 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий».
2. Программа разработана с целью обеспечения санитарно-эпидемиологических критериев безопасности условий обучения и производственной среды, что позволит исключить вредное воздействие на здоровье детей, преподавателей и персонала Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 613 Московского района Санкт-Петербурга (далее -Учреждение).
3. Программа предусматривает осуществление мероприятий по контролю за санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами и обеспечивает контроль за созданием благоприятных условий обучения детей, труда преподавателей и персонала.
- 4.В основу показателей, подлежащих производственному контролю в Учреждении положены санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Программа устанавливает порядок, периодичность организации и осуществления производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических требований.
6. При возникновении ситуаций, создающих угрозу для санитарно-эпидемиологического благополучия детей, преподавателей и персонала, администрация Учреждения разрабатывает соответствующие санитарно-противоэпидемиологические (профилактические) мероприятия.
7. Общее руководство за осуществлением производственного контроля по соблюдению санитарных правил, санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий возлагается на руководителя учреждения – Директора Учреждения Рябову О.Н.

Задачи производственного контроля:

1. соблюдение официально изданных санитарных правил, методов контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
2. осуществление лабораторных исследований и инструментальных измерений по основным факторам, влияющих на здоровье людей;
3. ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
4. организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников;
5. контроль за наличием сертификатов, иных санитарных документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, технологии производства, предусмотренных действующим законодательством;
6. контроль за наличием санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, подтверждающих качество и безопасность оказываемых образовательных услуг.

В программу включены:

- перечень официально изданных санитарных правил;
- перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля;
- перечень объектов производственного контроля в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний и периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний);
- перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам;
- мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в образовательном учреждении;
- перечень документов учёта и отчётности по проведению производственного контроля;
- перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор**

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

Программа действует в течение одного календарного года. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности образовательного учреждения или других существенных изменений. В случае отсутствия необходимости внесения изменений в данный документ, Программа пролонгируется на следующий календарный год.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность проводимого производственного контроля несёт директор Учреждения Рябова О.Н.

Надзор за организацией и проведением производственного контроля осуществляется Юго-Западным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербург, расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Юрия Гагарина, д. 55, лит А, тел.: 8(812)727-72-20, факс: 8(812)726-97-67, e-mail: odipto1@bk.ru в соответствии с пунктом 1.8 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Характеристика объекта:

полное название — ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

сокращенное название — ГБОУ школа № 613 Московского района Санкт-Петербурга

Осуществляемые виды деятельности на право оказывать услуги по реализации программ:

- начальное общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.

Юридический и фактический адрес учреждения

Юридический адрес - 196066, город Санкт-Петербург, Московский проспект, д.203 литера А

Фактический адрес - 196066, город Санкт-Петербург, Московский проспект, д.203 литера А

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор**

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

Характеристика зданий:

Адрес и общая площадь помещений, этажность, проектная мощность	Перечень помещений
Организация располагается в отдельно стоящем 4-х этажном здании. Общая площадь помещений – 3849,7 м. кв.	1. Групповые или учебные кабинеты - 51 помещений. 2. Спортивный класс - 6 помещений 3. Актный зал - 1 помещение 4. Туалет- 8 помещений 5. Гардероб- 2 помещения 6. Столовая – 1 помещение 7. Пищеблок- 1 помещение 8. Медицинский блок- 3 помещения

Характеристика инженерных систем

Освещение	Наличие естественного освещения: имеется, через оконные проемы Искусственное освещение: светодиодные лампы, люминесцентные лампы
Система вентиляции	приточно-вытяжная, общеобменная
Система отопления	централизованная
Система водоснабжения	централизованная
Система канализации	централизованная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

1. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ (редакция от 02.07.2021г) «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 2 января 2000 г. N 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно - эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) с изменениями на 8.12.2020г). Утверждены решением

Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299;

- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Минздрава России 1122н от 06.12.2021 «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно - эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Методические рекомендации 2.4.0242-21 «Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

№ п/п	Распорядительный акт о возложении функций	Функции	Должность
1.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью и их наличием;	Заместитель директора по АХР
2.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Организация лабораторно-инструментальных исследований согласно программы по производственному контролю;	Заместитель директора по АХР
3.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Организация и контроль за прохождением медицинских осмотров, профессиональной и гигиенической подготовки, аттестации должностных лиц	Специалист по кадрам

Документ подписан электронной подписью
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 613 Московского района
Санкт-Петербурга, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK) Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

4.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль за ведением учета и отчетности по вопросам соблюдения санитарного-противоэпидемического режима в организации в соответствии с формами, установленными действующим законодательством при осуществлении производственного контроля;	Заместитель директора по АХР
5.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль за организацией питания;	Ответственный за питание
6.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Организация и контроль за питьевым режимом детей;	Заместитель директора по АХР
7.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль над обеззараживанием воздуха и проветривание помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;	Заместитель директора по АХР
8.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми;	Заместитель директора по УР
9.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Организация и контроль дератизационных и дезинсекционных работ;	Заместитель директора по АХР
10.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль за выполнением мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений;	Заместитель директора по АХР
11.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Организация контроля за условиями труда персонала, осуществлением мероприятий по их улучшению;	Инженер по охране труда
12.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль по организации и проведению работ по текущей и генеральной уборке, соблюдению гигиенических требований в процессе работы;	Заместитель директора по АХР
13.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль за наличием средств, используемых для личной гигиены детей и сотрудников (мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук, полотенец, туалетной бумаги и т.д.)	Заместитель директора по АХР
14.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Организация контроля за санитарно — технологическим состоянием помещений, технической исправностью оборудования, инженерных сетей и коммуникаций;	Заместитель директора по АХР
15.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья детей;	Медицинская сестра, врач педиатр
16.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль за своевременным принятием мер в случае возникновения аварийной ситуации	Заместитель директора по АХР
17.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль обеспечения условий воспитательно-образовательной деятельности(расписание занятий, недельная нагрузка).	Заместитель директора по АХР
18.	Приказ № 110 от 23.08.2023 г.	Контроль за организацией сбора и удаления отходов всех классов опасности;	Заместители директора по УБР, ВР, УР

документ подписан электронной подписью

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

3. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний.

№	Объект контроля	Показатели	Кратность	Место контроля (показатели замеров)	Основание	Форма учета результатов
1	Микроклимат	Параметры микроклимата	1 раз в год в теплый период года	Учебные кабинеты	СП 2.4.3648-20, п. 2.7, СанПиН 1.2.3685-21, глава 5, таб.5.34, Приложение 1 к МР 2.4.0242-21	Протоколы и экспертные заключения по результатам инструментальных измерений
2	Освещенность	Уровни искусственной освещенности	1 раз в год - в темное время суток	Учебные кабинеты	СП 2.4.3648-20 пункт 2.8 СанПиН 1.2.3685-21, глава, Приложение 1 к МР 2.4.0242-21	Протоколы и экспертные заключения по результатам инструментальных измерений
3	Исследования водопроводной воды холодного водоснабжения	-микробиологические -санитарно-химические показатели	2 раза в год 1 раз в год	Водопроводная вода из разводящей сети (пищеблок, туалет)	СП 2.4.3648-20 пункт 2.6.2 СанПиН 1.2.3685-21, глава III 30.07.26 14:31 (MSK)	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

4	Исследования водопроводной воды горячего водоснабжения	-микробиологические -санитарно-химические показатели	1 раз в год	Водопроводная вода из разводящей сети (пищеблок)	СП 2.4.3648-20 пункт 2.6.2 СанПиН 1.2.3685-21, глава III	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований
5	Детская мебель	Соответствие росту-возрастным показателям, проверка рассаживания детей начальных классов	1 раз в год	Кабинеты начальных классов	СП 2.4.3648-20, пункт 2.4.3 СанПиН 1.2.3685-21, раздел VI, таблица 6.2, Приложение 1 к МР 2.4.0242-21	Протоколы и экспертные заключения по результатам инструментальных исследований
6	Контроль уровней электромагнитных полей (ЭМП)	Измерение ЭМП на учебных местах, оборудованных компьютерами	1 раз в год	Выборочно, в компьютерных классах	СанПиН 1.2.3685-21, глава V СП 2.4.3648-20, п.2.4.5, 2.10.2, Приложение 1 к МР 2.4.0242-21	Протоколы и экспертные заключения по результатам инструментальных измерений

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

7	Контроль качества пищевых продуктов (сырье)	Микробиологические, санитарно-паразитологические, физико-химические показатели	1 раз в год	Столовая (пищевые продукты: молочная, мясная, плодоовощная, рыбная продукция, мясо птицы)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, приложение 6, п. 2	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований
8	Исследование пищевой продукции	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	2 раз в год	2 - 3 пробы готовых блюд	ТР ТС 021/2011 МР 2.4. 0179-20, приложение 5	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований

4. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации.

4. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации.

п/п	Должность	Количество человек	Кратность	
			Периодический и внеочередной медицинский осмотр	Гигиеническая подготовка и аттестация
1	1. Директор -1 2. Заместитель директора - 4 3. Руководитель ОДОД - 1 4. Учитель – 75 5. Воспитатель – 17 6. Воспитатель ГПД – 4 7. Преподаватель-организатор ОБЖ-1 8. Педагог-психолог – 4 9. Социальный педагог – 1	124		1 раз в 2 года СП 2.4.3648-20, п.1.5 Приказ МЗ РФ №229

	10. Учитель-логопед – 5 11. Тьютор – 3 12. Контрактный управляющий – 1 13. Специалист по кадрам – 1 14. Документовед – 1 15. Уборщик служебных помещений – 7 16. Гардеробщик - 1 17. Уборщик территории – 1 18. Рабочий по комплексному обслуживанию зданий – 3		Пункт 25, раздел VI Приложение 1 Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н	
--	---	--	---	--

5. Мероприятия, обеспечивающие безопасность для человека окружающей среды, критерии безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и методы контроля.

Объект контроля	Показатели	Основание	Кратность	Ответственный
Контроль содержания помещений, оборудования и территории				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

Санитарное состояние территории	Качество уборки, вывоз бытового мусора	СП 2.4.3648-20, пункт 2.11	Ежедневно (утром и вечером)	Заместитель директора по АХР
Бактерицидные установки	-Наличие паспортов на бактерицидные установки. - Учет времени работы установок с регистрацией в журнале «Журнал регистрации и контроля времени работы бактерицидных установок: - рециркуляторы Барьер 2020-1 PRO, закрытого типа – 8 шт.	Рекомендации Р 3.5.1904-04	До начала эксплуатации, и ежедневно (в дальнейшем)	Заместитель директора по АХР
Санитарное состояние помещений и оборудования	Качество:- текущей уборки;	СП 2.4.3648-20, пункт 2.11.2	Ежедневно	Заместитель директора по АХР
	- генеральной уборки	СП 3.1/2.4.3598-20, пункт 2.3 ФЗ №89 от 24.06.1998 г	1 раз в месяц	
Рабочие растворы дезинфицирующих средств	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20, пункт 4.6	Ежедневно	Заместитель директора по АХР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

Освещенность территории и помещений	- наличие и состояние осветительных приборов; - наличие, целостность и исправность ламп	СП 2.4.3648-20, п.2.8.5	Ежедневно	Заместитель директора по АХР
Микроклимат помещений	- температура воздуха; - кратность проветривания;	СП 2.4.3648-20, пункт 2.7	Ежедневно (в течение дня)	Заместитель директора по АХР
Входной контроль поступающих товаров	- наличие документов соответствия безопасности (декларация или сертификат)	СП 2.4.3648-20, п. 2.4.3, п.8.4.3 ТР ТС 007/2011 ТР ЕАЭС 044/2017	Детская мебель, инвентарь, пищевые продукты	Заместитель директора по АХР
Внутренняя отделка помещений	Состояние отделки	План - график технического обслуживания СП 2.4.3648-20, пункт 2.5	Ежеквартально	Заместитель директора по АХР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

Контроль питьевого режима детей:	- автоматы питьевой воды	СП 2.4.3648-20 пункт 2.6.2 СанПиН 1.2.3685-21, глава III	1 раз в год	Заместитель директора по АХР
Дезинсекция	- профилактика	СанПиН 2.1.3686-21, глава III, СП 2.4.3648-20, пункт 2.9.5	Ежедневно	Заместитель директора по АХР
	- обследование		2 раза в месяц	Специализированная организация
	- уничтожение		По необходимости	
Дератизация	- профилактика	СанПиН 2.1.3686-21, глава III	Ежедневно	Заместитель директора по АХР
	-обследование		Ежемесячно	Специализированная организация
	- уничтожение		Весной и осенью по необходимости	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

Контроль обеспечения условий воспитательно-образовательной деятельности				
Показатели образовательного процесса	Режим дня, расписание занятий	СП 2.4.3648 20, п.2.10.3 СанПиН 1.2.3685-21, таблица 6.6-6.11	1 раз в неделю	Заместитель директора по УВР
Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья				
Здоровье	Организация медицинских осмотров персонала	Приказ 29-Н МЗ России от 28.01.2021г СП 2.4.3648 20, п.1.5	Ежегодно	Медицинский работник
	Вакцинация	Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ Приказ МЗ РФ №1122н от 06.12.2021г.	В соответствии с национальным календарем профилактических прививок	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

7. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

Наименование форм учета и отчетности	Ответственное лицо
Журнал аварийных ситуаций	Заместитель директора по АХР
Личные медицинские книжки работников	Специалист по кадрам
Журнал регистрации результатов производственного контроля	Заместитель директора по АХР
Протоколы и экспертные заключения по результатам инструментальных измерений и лабораторных исследований, проведенных в рамках производственного контроля.	Заместитель директора по АХР
Журнал регистрации и контроля работы бактерицидных установок:	Заместитель директора по АХР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

7. Перечень возможных аварийных ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

№ п/п	Ситуация	Действия
1.	Прекращение подачи водопроводной воды	• прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • организация подвоза воды для технических целей;
2.	Массовое возникновение неинфекционных заболеваний (например: педикулез)	• ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; • проветривание; • наблюдение за учащимися, контактирующими с заболевшими; • реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещениях, где находятся дети
3.	Массовое возникновение инфекционных заболеваний (сальмонеллез, вирусный гепатит А, другие кишечные инфекции; воздушно-капельные инфекции)	• введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4.	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии	• приостановление деятельности до ликвидации аварии; • вызов специализированных служб

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

5.	Неисправная работа холодильного оборудования	• прекращение работы пищеблока; • использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6.	Пожар	• вызов пожарной службы; • эвакуация; • приостановление деятельности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Рябова Ольга Николаевна, Директор

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9

ПЕРЕЧЕНЬ ДОГОВОРОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, С ЦЕЛЬЮ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ:

- договор на проведение мероприятий по профилактической дератизации и дезинсекции с ООО «Станция дезинфекции» № 613/4 от 21.12.2022;
- договор на утилизацию твердых бытовых отходов с АО «Невский экологический оператор» № 1277783-2023/ТКО от 29.03.2023;
- на проведение производственного лабораторного контроля за условиями труда (освещенность, шум, параметры микроклимата) и проведение лабораторных исследований и санитарно - эпидемиологических экспертиз (бактериологическое и санитарно-химические исследование воды) с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург» контракт № СЭИ/613 от 07.04.2023 г;
- договор на техническое обслуживание, очистку и дезинфекцию систем принудительной механической вентиляции и кондиционирования с ООО «СПБ Техприбор» № 613/П/Д от 23.12.2022;
- договор на поставку расходных материалов для уборки с дезинфицирующих средств с ООО «Медiasнаб» № 613/36 от 29.08.2022;
- договор на доочистку питьевой воды для детей с ООО «Экодар-СПБ» № 613/6 от 22.12.2022;

Программу разработали:

Директор ГБОУ школы № 613 – Рябова Ольга Николаевна

Заместитель директора по АХР - Сахненко Ирина Владимировна

Заместитель директора по УР - Авдонина Ольга Александровна

Заместитель директора по УВР – Курьина Елена Геннадьевна

Заместитель директора по ВР – Яковлева Светлана Сергеевна

Специалист по кадрам – Сергеева Наталья Александровна

Ответственный за питание (социальный педагог) – Боровикова Камале Рафааловна

Медицинский работник – Шишова Зоя Васильевна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 613 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Рябова Ольга Николаевна, Директор**

30.07.26 14:31 (MSK)

Сертификат 0209DB5C46079FD2DAD0228E79D75EC9